

Date de création	23/04/2025	Etablissement de fiche par service R.H	DED	NB PAGES 5
Date de mise à jour	28/01/2026	Validation de fiche par la direction	VIB / MIS	

1 – IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste	RESPONSABLE QSHE (QUALITE, SECURITE, HYGIENE, ENVIRONNEMENT) CHANTIERS ELECTROTECHNIQUES		
Structure de rattachement du poste (Etablissement)	CKD INDUSTRIE 845 ZAC DE LA GRERIE 60170 RIBECOURT-DRESLINCOURT		
Affectation du poste (Service)	Direction générale du groupe		
Statut du titulaire du poste : E / AM / C (type contrat)			
Identification du supérieur direct N+1	Direction générale du groupe		

2 – MISSIONS

1	Assurer la mise en œuvre des standards de qualité et des processus d'amélioration continue.
2	Superviser les procédures de vérification et de validation des installations électrotechniques.
3	Veiller à la conformité aux normes électriques et qualité (ISO 9001, NF C 15-100, etc.).
4	Rédiger et mettre à jour la documentation technique et qualitative liée aux chantiers.
5	Animer des réunions qualité avec les différentes parties prenantes du chantier.
6	Organiser des audits internes et externes pour garantir le respect des exigences qualité.
7	Identifier et évaluer les risques liés aux interventions électrotechniques via des analyses de risques et des plans de prévention.
8	Mettre en place des dispositifs de sécurité pour prévenir les accidents électriques et les risques professionnels.
9	Organiser des exercices d'urgence et veiller à l'application des consignes en cas d'incident.
10	Animer des modules de formation et sensibiliser les techniciens aux consignes de sécurité, aux gestes de premiers secours, aux habilitations électriques et CACES.
11	S'assurer du respect du port des EPI (gants isolants, casques, chaussures de sécurité, harnais, etc.) et de leur bon état.
12	Contrôler et veiller à la conformité des installations provisoires sur chantier (tableaux électriques, signalisation, protections collectives, etc.).
13	Assurer une veille réglementaire en matière de sécurité électrique et veiller à sa mise en application.
14	Mettre en place des actions de réduction de l'impact environnemental des chantiers (éco-conception, limitation des déchets, recyclage des matériaux, économies d'énergie, etc.).

Date de création	23/04/2025	Etablissement de fiche par service R.H	DED	NB PAGES 5
Date de mise à jour	28/01/2026	Validation de fiche par la direction	VIB / MIS	

2 – MISSIONS

15	Assurer la conformité aux normes environnementales (ISO 14001, ICPE, REACH, etc.).
16	Suivre et améliorer la gestion des déchets de chantier et sensibiliser les équipes aux bonnes pratiques.
17	Mettre en place des indicateurs de performance environnementale, qualité et suivre leur évolution.
18	Rédiger et suivre les procédures QSHE appliquées aux chantiers électrotechniques.
19	Assurer un reporting régulier à la direction sur l'état des chantiers et les axes d'amélioration.
20	Gérer les audits de conformité et suivre les actions correctives.
21	Participer aux réunions de coordination de chantier et proposer des améliorations QSHE.
22	Assurer le lien entre les différents acteurs (clients, co-traitants, organismes de contrôle, etc.).
23	Assurer le lien entre les différents collaborateurs et les organismes de formation
24	Vérifier de façon périodique la métrologie, conformité des outillages E.P.C et E.P.I
25	Réaliser et tenir à jour les registres de sécurité et fiches de sécurité
26	Animer des causeries sécurité avec mise en place des « Arbres des causes »
27	Tutorer et accompagner les collaborateurs dans la montée de compétences
28	
29	
30	

Date de création	23/04/2025	Etablissement de fiche par service R.H	DED	NB PAGES 5
Date de mise à jour	28/01/2026	Validation de fiche par la direction	VIB / MIS	

3 – RELATIONS

En interne « liste non exhaustive »	Direction du groupe ACTIP, Service achat du groupe, Organisme de formation du Groupe, Directeur de pôle d'activité, chargés d'affaires, bureau d'études Chefs d'équipe, Conducteur de travaux...
Avec l'extérieur	L'ensemble des clients du groupe ACTIP, l'ensemble des fournisseurs du groupe ACTIP, L'ensemble des co-traitants du groupe ACTIP

4 – DIMENSIONS DU POSTE

Effectif à gérer	SANS OBJET	Budget annuel à gérer	Besoins moyens communs
------------------	------------	-----------------------	------------------------

5 – CONTRAINTES DU POSTE

Horaires	Selon contrat de travail
Déplacements	Déplacements fréquents sur chantiers et inter-agences
Permanences	Selon les besoins du groupe ACTIP
Physiques	Bonne vision des couleurs, travail prolongé sur écrans, forte résistance au stress

6 – OUTILS MIS A DISPOSITION

Téléphone portable, ordinateur portable, véhicule utilitaire de service

7 – CONDITIONS D'ACCES AU POSTE

Titre / Diplôme Prérequis pour le poste	3	4	5	6			7	8	(doctorat, habilitation à diriger des recherches)						
	(CAP / BEP)	(BAC / BP)		(DEUG, BTS, DUT, DEUST)				(Master, diplôme études supérieures spécialisées, diplôme d'ingénieur)							
Curseurs (Légende)		Prérequis insuffisants ou surqualification (voir un autre poste dans le groupe)				Prérequis seuil mini (vérifier les compétences lors de mises en situations ainsi que l'expérience professionnelle)				Prérequis mini / maxi (vérifier les compétences lors de mises en situations ainsi que l'expérience professionnelle)					
Niveau du collaborateur	Bac+3 à Bac+5 en Qualité, Sécurité, Environnement, Ingénierie électrotechnique ou équivalent				3		4		5		6		7		8
Obtenu par collaborateur	Bac+3 à Bac+5 en Qualité, Sécurité, Environnement, Ingénierie électrotechnique ou équivalent				3		4		5		6		7		8
Expérience	3 à 5 ans minimum dans un poste similaire, idéalement sur des chantiers électrotechniques et ou industriels / grands comptes. La maîtrise de l'Anglais est fortement appréciée.														
Permis de conduire	PERMIS B OBLIGATOIRE														
CACES	1B / 3B appréciées														
Habilitations	Certifications HSE et habilitations électriques (B2V, BR, BC)														

Date de création	23/04/2025	Etablissement de fiche par service R.H	DED	NB PAGES 5
Date de mise à jour	28/01/2026	Validation de fiche par la direction	VIB / MIS	

8 – COMPETENCES REQUISES - NIVEAUX

*NIVEAU 1. Débutant / 2. Confirmé / 3. Expert

COMPETENCES		NIVEAU*		
		Requise Par le Poste	Acquise Par le titulaire	Ecart
Connaissances Théoriques (Savoirs)	Maîtrise des normes QSHE applicables aux chantiers électrotechniques.			
	Connaissance approfondie des réglementations électriques, environnementales et de sécurité.			
	Maîtrise des méthodes d'évaluation et d'analyse des risques.			
	Notions en gestion de projet et conduite du changement.			
Compétences techniques pratiques (Savoirs faire)	Capacité à réaliser des audits et des évaluations QSHE sur les chantiers.			
	Conception et mise en œuvre de plans d'action de prévention des risques.			
	Animation de formations QSHE et sensibilisation des équipes.			
	Rédaction de documents de référence (procédures, plans de prévention, rapports d'audit).			
	Parfaite maîtrise des outils informatiques (WORD, EXCEL, CRM...)			
	Parfaite maîtrise de l'orthographe Française			
	Veille permanente sur les thématiques relatives aux Q.H.S.E			
	Maîtrise des techniques de communication			
Aptitudes Comportementales (savoir-être)	Rigueur et organisation.			
	Sens de la communication et pédagogie.			
	Leadership et capacité à motiver les équipes.			
	Réactivité et gestion du stress en cas d'incident.			
	Force de proposition et capacité d'adaptation.			

Date de création	23/04/2025	Etablissement de fiche par service R.H	DED	NB PAGES 5
Date de mise à jour	28/01/2026	Validation de fiche par la direction	VIB / MIS	

9 – EVOLUTIONS POSSIBLES / PREVISIBLES

Directeur des opérations et moyens communs

10 – REMUNERATION

Selon profil et expérience, avec primes sur objectifs KPI.

Validation

Fait à _____, le ____ / ____ / ____

Pour la Direction

Nom et prénom : _____

Fonction / Qualité : _____

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé » : _____

Signature : _____

Validation

Fait à _____, le ____ / ____ / ____

Le salarié

Nom et prénom : _____

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé » : _____

Signature : _____

Clause – Missions, évolutions et validation

La présente fiche de poste décrit les missions principales du poste telles que définies au regard du référentiel RNCP applicable à la date de sa remise.

Ces missions sont susceptibles d'évoluer dans le temps afin de tenir compte de l'organisation, de l'activité et des besoins de l'entreprise. Ces évolutions s'inscriront exclusivement dans le respect de la qualification, des compétences, du niveau de responsabilité du salarié et ne pourront avoir pour effet de modifier un élément essentiel du contrat de travail.

La présente fiche de poste est annexée au contrat de travail.

Elle est composée de 05 pages, chacune paraphée par le salarié, la dernière page valant validation, paraphe et signature.