ACTIP GROUPE	FICHE DE POSTE DIRECTEUR DE POLE D'ACTIVITE			
Date de création	23/04/2025	Etablissement de fiche par service R.H		NB PAGES 5
Date de mise à jour		Validation de fiche par la direction		

1 – IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste	DIRECTEUR DE POLE D'ACTIVITE
Structure de rattachement du poste (Etablissement)	CKD INDUSTRIE ZAC DE LA GRERIE 60170 RIBECOURT-DRESLINCOURT
Affectation du poste (Service)	SERVICE HT / SERVICE BT
Statut du titulaire du poste : E / AM / C (type contrat)	
Identification du supérieur direct N+1	Direction générale du Groupe

2 – MISSIONS

1	Développement commercial :
2	Élaborer et mettre en œuvre la stratégie commerciale de l'agence.
3	Identifier et prospecter de nouveaux clients et partenaires.
4	Assurer le suivi et la fidélisation des clients existants.
5	Analyser les besoins du marché et adapter l'offre de services.
6	Gestion opérationnelle et financière :
7	Suivre et analyser les indicateurs de performance de l'agence (CA, marges, coûts).
8	Gérer le budget de l'agence et optimiser les ressources disponibles.
9	Assurer la rentabilité et la croissance de l'agence.
10	Management d'équipe :
11	Recruter, former et accompagner les collaborateurs.
12	Définir les objectifs individuels et collectifs.
13	Animer, motiver et évaluer les performances de l'équipe.
14	Gérer les conflits et favoriser un bon climat social.

UTILISATION UNIQUEMENT POUR TRAITEMENT DOSSIER GROUPE ACTIP 24/04/2025

ACTIP GROUPE	FICHE DE POSTE DIRECTEUR DE POLE D'ACTIVITE			
Date de création	23/04/2025	Etablissement de fiche par service R.H		NB PAGES 5
Date de mise à jour		Validation de fiche par la direction		

2 – MISSIONS	
15	Gestion administrative et réglementaire :
16	Veiller au respect des procédures internes et de la réglementation en vigueur.
17	Assurer un suivi rigoureux des dossiers clients et partenaires.
18	Rendre compte régulièrement de l'activité au siège.
19	Tutorer et accompagner les collaborateurs dans la montée de compétences
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

UTILISATION UNIQUEMENT POUR TRAITEMENT DOSSIER GROUPE ACTIP 24/04/2025

ACTIP GROUPE	FICHE DE POSTE DIRECTEUR DE POLE D'ACTIVITE			
Date de création	23/04/2025	Etablissement de fiche par service R.H		NB PAGES 5
Date de mise à jour		Validation de fiche par la direction		

3 – RELATIONS

En interne « liste non exhaustive »	Direction du groupe ACTIP, Service achat du groupe, Organisme de formation du Groupe, Directeur de pôle d'activité, chargés d'affaires, bureau d'études Chefs d'équipe, Conducteur de travaux…
Avec l'extérieur	L'ensemble des clients du groupe ACTIP, l'ensemble des fournisseurs du groupe ACTIP, L'ensemble des co-traitants du groupe ACTIP

4 – DIMENSIONS DU POSTE

Effectif à gérer	1 à 100 collaborateurs	Budget annuel à gérer	Selon numéro d'affaire Besoins moyens communs chantiers / collaborateurs

5 – CONTRAINTES DU POSTE

Horaires	Selon contrat de travail
Déplacements	Déplacements fréquents sur les chantiers.
Permanences	Astreinte.
Physiques	Bonne gestion du stress

6 – OUTILS MIS A DISPOSITION

Téléphone portable, ordinateur portable, véhicule utilitaire de service,

7 – CONDITIONS D'ACCES AU POSTE

Titre / Diplôme Prérequis pour le poste	3	(CAP / BEP)	4	(BAC / BP)	5	(DEUG, BTS, DUT, DEUST)	6	(Maîtrise, licence, license PRO, Bachelort Universitaire Technologique)	7	(Master, diplôme études supérieures spécialisées, diplôme d'ingénieur)	8	(doctorat, habilitation à diriger des recherches)				
Curseurs (Légende)	Prérequis insuffisants ou surqualification (voir un autre poste dans le groupe)					Prérequis seuil mini (vérifier les compétences lors de mises en situations ainsi que l'expérience professionnelle)				Prérequis mini / maxi (vérifier les compétences lors de mises en situations ainsi que l'expérience professionnelle)						
Niveau du collaborateur	Electrotechnique, Génie électrique						3		4		5		6		7		8	
Obtenu par collaborateur	Electrotechnique, Génie électrique						3		4		5		6		7		8	

Expérience	3 à 5 ans minimum dans un poste similaire
Langues	La maîtrise de l'Anglais est un plus
Permis de conduire	PERMIS B OBLIGATOIRE
CACES	
Habilitations	ELECTRIQUE H0 H1V H2V HC, BR BC B1V B2V

UTILISATION UNIQUEMENT POUR TRAITEMENT DOSSIER GROUPE ACTIP 24/04/2025

ACTIP GROUPE	FICHE DE POSTE **DIRECTEUR DE POLE D'ACTIVITE**			
Date de création	23/04/2025	**Etablissement de fiche par service R.H**		NB PAGES 5
Date de mise à jour		**Validation de fiche par la direction**		

8 – COMPETENCES REQUISES - NIVEAUX

*NIVEAU 1. Débutant / 2. Confirmé / 3. Expert

	COMPETENCES	**NIVEAU***		
		Requise Par le Poste	**Acquise Par le titulaire**	**Ecart**
Connaissances Théoriques (Savoirs)	Solides connaissances en électricité industrielle (HT/BT).			
	Maîtrise des normes électriques (NF C 15-100, NF C13-100, C13-200, fiche Sequelec).			
	Connaissance des logiciels de gestion de projet *(XLS)* et de suivi de chantier.			
	Bonne compréhension des schémas électriques et plans d'exécution.			
	Connaissance des règles de sécurité sur les chantiers.			
	Maîtrise des techniques de gestion budgétaire et financière.			
	Connaissance des réglementations et des obligations légales liées aux travaux			
	Connaissances solides en gestion d'entreprise et management.			
	Connaissance approfondie du marché local et des tendances du secteur d'activité			
Compétences techniques pratiques (Savoirs faire)	Maîtrise des installations électriques industrielles (HT/BT).			
	Connaissance des normes électriques (NF C 15-100, NF C 13-100, etc.).			
	Capacité à lire et interpréter des plans et schémas électriques HT et BT.			
	Maîtrise des outils informatiques de gestion de projet (MS Project).			
	Maîtrise des outils informatiques de bureautique (Pack office, Word, Excel).			
	Capacité à élaborer une stratégie commerciale efficace.			
	Compétences en chiffrage et élaboration de devis.			
	Compétence en pilotage de projets et gestion d'équipes.			
	Planifier et organiser les différentes phases d'un chantier.			
	Coordonner et diriger les équipes techniques.			
	Anticiper les besoins en matériel et en ressources humaines.			
	Maîtrise des techniques de communication orale et écrite.			
	Réaliser le suivi budgétaire des travaux.			
	Aptitude à analyser et interpréter les indicateurs de performance.			
	Assurer une communication efficace avec les différents intervenants.			
	Rédiger des rapports réguliers sur l'avancement des travaux.			
	Négocier avec les sous-traitants et les fournisseurs.			
	Capacité à résoudre des problèmes complexes et à prendre des décisions rapides.			
	Sens du service client.			
	Capacité à négocier et à convaincre différents interlocuteurs.			
	Organisation et rigueur dans le suivi des dossiers.			
Aptitudes Comportementales (Savoir-être)	Capacité à prendre des décisions rapides et efficaces.			
	Capacité à gérer plusieurs projets simultanément.			
	Capacité à respecter les délais imposés.			
	Leadership et capacité à motiver une équipe et inspirer confiance.			
	Forte capacité d'écoute.			
	Esprit d'analyse et de synthèse.			
	Diplomatie, Capacité à gérer le stress.			
	Esprit collaboratif et dynamique.			
	Adaptabilité aux évolutions technologiques			
	Travail en équipe et collaboration interservices.			
	Communication efficace avec les parties prenantes.			
	Capacité à écouter et à comprendre les besoins des clients et collaborateurs.			
	Orientation résultats et satisfaction client.			
	Esprit d'équipe et aptitude à fédérer autour d'objectifs communs.			
	Esprit d'initiative et autonomie.			
	Forte capacité d'adaptation face aux imprévus.			

UTILISATION UNIQUEMENT
POUR TRAITEMENT DOSSIER
GROUPE ACTIP
24/04/2025

9 – EVOLUTIONS POSSIBLES / PREVISIBLES

- ❑ Directeur régional.
- ❑ Directeur des opérations.
- ❑ Autres postes stratégiques au sein de l'entreprise.

10 – REMUNERATION

Selon profil et expérience, avec primes sur objectifs KPI.

Nom et Signature du responsable	Nom et Signature du collaborateur

UTILISATION UNIQUEMENT POUR TRAITEMENT DOSSIER GROUPE ACTIP 24/04/2025